



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้ง ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้เสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผล คะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประการ สำคัญที่สุด คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิง บวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผล คะแนนที่ดียิ่งขึ้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

มกราคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
๑) กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
๑. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานของรัฐ (ITA)	๑
๒. เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA	๑
๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอลำดวน จังหวัดนครพนม	๒
๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๐
๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๑

ภาคผนวก

- ประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖
- บันทึกการรายงานการประชุมคณะทำงาน

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ร้อยละ ๓๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ร้อยละ ๓๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ร้อยละ ๓๐

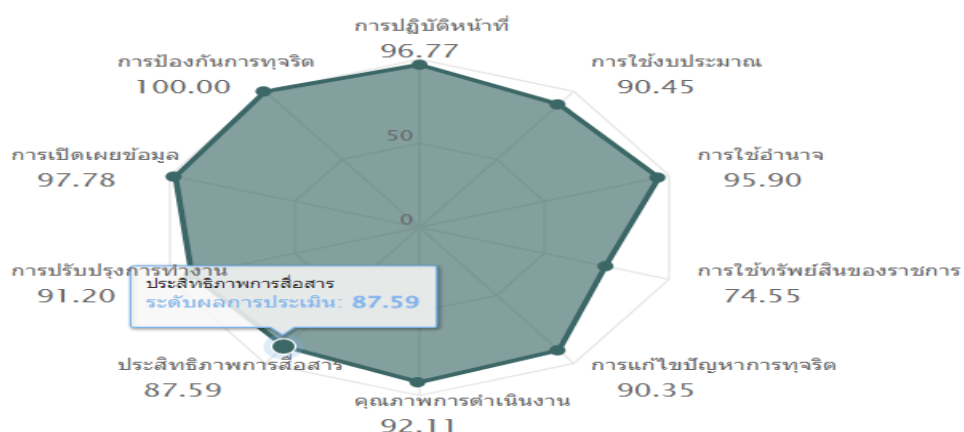
๒. เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๒) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอรัตนพนม จังหวัดนครพนม

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง พบว่า มีผล คะแนน ๙๓.๕๓ อยู่ในระดับ A ดังนี้



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	100.00
2	การเปิดเผยข้อมูล	97.78
3	การปฏิบัติหน้าที่	96.77
4	การใช้อำนาจ	95.90
5	คุณภาพการดำเนินงาน	92.11
6	การปรับปรุงการทำงาน	91.20
7	การใช้งบประมาณ	90.45
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.35
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.59
10	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.55

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอธัญพนม จังหวัดนครพนม จากหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยมที่ดี มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤตินิยมชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๕๓ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๙.๖๑ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๗๗ คะแนน	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มี
๒. การใช้งบประมาณ ๙๐.๔๕ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๕.๙๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๔.๕๕ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๐.๓๕ คะแนน	

	<p>ผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ i๑๙ หน่วยงานควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม นอกจากนี้ ควรมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>ข้อ i๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอก ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>ข้อ i๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง</p>
--	--

แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๕.๑๑ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๒.๑๑ คะแนน</p>	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ e๖ และข้อ e๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน</p> <p>ข้อ e๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p>
--	--

แบบการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๘๙ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

<p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๗.๗๘ คะแนน</p> <p>๑๐. การป้องกันทุจริต ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ควรพัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจ ประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ใน ประเด็นดังนี้</p> <p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>ข้อ O๙ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยัง เครือข่ายสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่าง เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ดังนั้น หน่วยงาน จะต้องแนบ ๑) URL เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ ๒) URL Facebook, Twitter, Instagram</p>
--	--

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จากการประชุม

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ผู้บริหารและคณะทำงานที่ได้ร่วมกัน พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๑. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ สำหรับใช้ในหน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอก และประชาชนทั่วไป ที่มายืมทรัพย์สิน ราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๑. ประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการส่วนงานกองอื่นๆ เพื่อวาง แผนการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการนำ ทรัพย์สินของส่วนราชการมาใช้ใน เรื่อง ส่วนตัว ๒. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓. ออกกฎระเบียบมาตรการรองรับ กรณีนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ส่วนตัว และไม่ได้รับอนุญาต ทำให้ ทรัพย์สินของราชการเกิดความเสียหาย ๔. ทำบันทึกแจ้งเวียนให้บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบและนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง</p>	<p>งานสำนักปลัด อบต.</p>	<p>ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖</p>	<p>รายงาน ความก้าวหน้า ทุก ๓ เดือนและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ</p>
<p>๒. เปิดโอกาสให้มี ส่วนร่วมเข้ามา มี บทบาทตรวจสอบในการป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๑. เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐหรือเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใน โครงการต่างๆ ๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า ร่วม กิจกรรมมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ เมื่อได้รับการ ร้องเรียน</p>	<p>งานนโยบาย และแผน/งาน นิติการ (สำนักปลัด)</p>	<p>ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖</p>	<p>รายงาน ความก้าวหน้า ของ การมีส่วนร่วมเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ</p>
<p>๓. โครงการจ้าง สสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ</p>	<p>๑. วิเคราะห์เนื้องานที่มีหน้าที่ ให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๒. ออกแบบสำรวจความพึงพอใจ ให้ ครอบคลุมทุกมิติ ๓. สร้างแบบสำรวจหน้าเว็บไซต์หลัก และจัดทำในรูปแบบ QR code</p>	<p>งาน สารสนเทศ (สำนักปลัด)</p>	<p>ธ.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖</p>	<p>รายงานผลที่ได้เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ</p>

	ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ ทั้ง ภายในและ ภายนอกสำนักงาน			
๔. เปิดเผยข้อมูล ให้ข้อมูล ครอบคลุมทุก ประเด็น	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุน การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ๒. ประชุมคณะทำงานฯ ทบทวน การ ปฏิบัติงาน ข้อผิดพลาดที่ทำให้ไม่ได้ คะแนน ในปี๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ๓. ศึกษาคู่มือยกระดับการ ประเมิน ITA ๖๕ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาให้ ดี ยิ่งขึ้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า ทุก ๑ เดือนและสรุปผล เมื่อเสร็จสิ้น การ ประเมิน

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ที่.....นพ ๗๗๑๐๑/.....วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

.

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดอบต./ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอธาดูปทุม จังหวัดนครพนม เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และผลการประเมินปรากฏว่า มีผลคะแนน ๘๔.๖๖ อยู่ในระดับ B รายละเอียดดังนี้ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอธาดูปทุม จังหวัดนครพนม ค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๙๓.๕๓ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๕๓ คะแนนขอเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ i๑๙ หน่วยงานควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม นอกจากนี้ ควรมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ

ข้อ i๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขออัยมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอก ในการขออนุญาตอัยมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง ข้อ i๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขออัยมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ครัว
 รักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่ง
 ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะ
 ในข้อ e๖ และข้อ e๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่
 หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานข้อ e๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน
 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแ
 นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุด
 ให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการ
 เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วน
 ตำบลโพนแพง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data
 Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้
 รับคะแนน ในประเด็นนี้ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐานข้อ O๙ หน่วยงาน
 ต้องแสดงช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น
 Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ดังนั้น หน่วยงานจะต้องแนบ ๑) URL เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
 และ ๒) URL Facebook, Twitter, Instagram

ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในภาพรวมถือว่า ไม่ผ่านเกณฑ์โดยหน่วยงานควร
 ทำการศึกษารายละเอียดของแนวทางการจัดทำข้อมูล OIT ให้ละเอียด จัดทำข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์
 ของประเด็นการตรวจ นำเข้า URL ให้ตรงตามหน้าเพจที่มีข้อมูล และควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลใน
 เว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลาจากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง เมื่อวันที่ ๒
 กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้บริหารและคณะทำงาน ได้ร่วมกันพิจารณา กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องในการ
 พัฒนามาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงใน
 ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ สำหรับใช้ใน หน่วยงานภายใน หน่วยงาน ภายนอก และประชาชนทั่วไป ที่มายืมทรัพย์สิน ราชการของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. ประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ราชการส่วน งานกองอื่นๆ เพื่อวาง แผนการแก้ปัญหาเกี่ยวกับ การนำ ทรัพย์สินของส่วนราชการมาใช้ใน เรื่อง ส่วนตัว ๒. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ๓. ออกกฎระเบียบมาตรการ รองรับ กรณีนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ส่วนตัว และไม่ได้รับอนุญาต ทำให้ ทรัพย์สินของราชการ เกิดความเสียหาย ๔. ทำบันทึกแจ้งเวียนให้ บุคลากรใน หน่วยงานรับทราบและนำไปสู่การ ปฏิบัติที่ถูกต้อง	งานสำนักปลัด อบต.	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า ทุก ๓ เดือนและสรุปผล สิ้นปีงบประมาณ
๒. เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม เข้ามามี บทบาทตรวจสอบใน การป้องกันการทุจริต เช่น เป็นกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐหรือ เอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ใน โครงการต่างๆ ๒. เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้า ร่วม กิจกรรมมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้จ่าย งบประมาณ เมื่อได้รับการ ร้องเรียน	งานนโยบาย และแผน/งาน นิติการ (สำนัก ปลัด)	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า ของ การมีส่วนร่วมเมื่อ สิ้น ปีงบประมาณ
๓. โครงการจ้าง สสำรวจความ พึงพอใจ ของผู้รับบริการ	๑. วิเคราะห์เนื้อหาที่มีหน้าที่ ให้บริการผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก ๒. ออกแบบสำรวจความพึงพอใจ ให้ ครอบคลุมทุกมิติ ๓. สร้างแบบสำรวจหน้า เว็บไซต์หลัก และจัดทำในรูปแบบ QR code	งาน สารสนเทศ (สำนักปลัด)	ธ.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงานผลที่ได้เมื่อ เสร็จสิ้นโครงการ

	ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ ทั้ง ภายในและ ภายนอกสำนักงาน			
๔. เปิดเผยแพร่ข้อมูล O๑ และ O๒๓ ให้ข้อมูล ครอบคลุมทุก ประเด็น	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุน การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ๒. ประชุมคณะทำงานฯ ทบทวน การ ปฏิบัติงาน ข้อผิดพลาดที่ทำให้ไม่ได้ คะแนน ในปี๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ๓. ศึกษาคู่มือยกระดับการ ประเมิน ITA ๖๖ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาให้ ดี ยิ่งขึ้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า ทุก ๑ เดือนและสรุปผล เมื่อเสร็จสิ้น การ ประเมิน

เพื่อให้การขับเคลื่อนมาตรการฯ ดังกล่าวประสบผลสำเร็จ และช่วยสนับสนุน ส่งเสริม ยกย่อง
คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึง
แจ้งให้ผู้มีส่วนร่วม ทุกระดับทราบและให้ความร่วมมือดำเนินการตามมาตรการฯ ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ลงชื่อ



(นายสังคม แสนคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ระเบียบวาระการประชุม

คณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ที่ ๒๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑.๒ แจ้งช่องทางการ การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT และ แบบ
วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน EIT

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

๓.๑ ชี้แจงรายละเอียดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
(EIT) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์และติดตามให้มีการตอบแบบ วัดการรับรู้ของผู้มีส่วน
ได้เสีย

๓.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๓ กำหนดมาตรการ/แนวทางดำเนินการแต่ละตัวชี้วัด เพื่อยกระดับคะแนนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบ

๓.๔ กำหนดปฏิทินดำเนินการประเมินคุณธรรมฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง
ประจำปี ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....

รายงานการประชุม

คณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ที่ ๒๐/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการ
ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จึงเห็นควรที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงจะได้จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
โพนแพง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการประเมินคุณธรรม และ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้เป็นปัจจุบันเพื่อความสอดคล้องกับแนวทางของ
สำนักงาน ป.ป.ช. และ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามสำนักงาน ป.ป.ช. ประสงค์ไว้นั้น มี
รายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการประสานการปฏิบัติงาน

(๑) นายสังคม แสนคำ	นายก อบต.โพนแพง	หัวหน้าคณะกรรมการ
(๒) นายสนธิ สุริยนต์	รองนายก อบต.โพนแพง	คณะกรรมการ
(๒) นายบุญเลิศ คำหาญ	รองนายก อบต.โพนแพง	คณะกรรมการ
(๓) นายศุภชัย แสนคำ	เลขานายก อบต.โพนแพง	คณะกรรมการ
(๔) นายอภิสิทธิ์ แสนคำ	ประธานสภา อบต.โพนแพง	คณะกรรมการ
(๔) นายประไพย์ พนาจันทร์	รองประธานสภา อบต.โพนแพง	คณะกรรมการ
(๕) นางวัฒนา สุริยนต์	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑	คณะกรรมการ
(๖) นางเทวา คำลูน	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๓	คณะกรรมการ
(๗) นายชูศักดิ์ สิทธิจักร	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔	คณะกรรมการ
(๘) นายสุวิทย์ โคกฉวะ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕	คณะกรรมการ
(๑๐) นายประสิทธิ์ชัย วจนะศิริ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๖	คณะกรรมการ
(๑๑) นายพายุ ทองยศ	สมาชิกสภาหมู่ที่ ๘	คณะกรรมการ

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

ให้อำนวยการและให้คำปรึกษา แนะนำแนวทาง สนับสนุนเสนอแนะข้อคิดเห็นแก่คณะกรรมการฝ่าย
ต่างๆ ในการดำเนินงานการจัดทำโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) ให้แล้วเสร็จสำเร็จลุล่วงบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริต
แห่งชาติได้กำหนดไว้

๒. ฝ่ายการปฏิบัติจัดทำโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)

(๑) นางสาวนวลจันทร์ ไวยพัฒน์ ปลัด อบต.		หัวหน้าคณะกรรมการ
(๒) นางสาวสุดา ลาลัย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
(๓) นายประทีป ยะไวยุทธ์	นายช่างโยธา รก.ผอ.กองช่าง	คณะกรรมการ
(๔) นายบรรชา ตุ่มอ่อน	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการ
(๕) นางสาวใจเพชร เลวารี	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ

(๖) นายไกรสิงห์ ภมรศาสตร์ นักวิเคราะห์นโยบายฯ. คณะทำงานและเลขานุการ

๑.สำนักปลัด

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|----------------------|
| (๑) นางสาวใจเพชร เลวารี | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นายบรรชา ตุ่มอ่อน | นิติกร | คณะทำงาน |
| (๓) นางวิจิตรา ลุมวงค์ | นักวิชาการศึกษา | คณะทำงาน |
| (๔) นายไกรสิงห์ ภมรศาสตร์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| (๕) จอ.ธนาชาติ | เชื้อคำหุด จพง.ป้อมกันฯ | คณะทำงาน |
| (๖) นางสาวรัชยาภรณ์ ละมุลมอญ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| (๗) นายอภิวัฒน์ อินาลา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒.กองคลัง

- | | | |
|------------------------------|----------------------------|----------------------|
| (๑) นางสาวนรรัตน์ อูร์ง | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นายพงศธร วัฒนะไพบูลย์กุล | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | คณะทำงาน |
| (๓) นางสาวเจนจิรา ผาคอย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| (๔) นางสาวสมฤดี บุตะเขี้ยว | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | คณะทำงาน |
| (๕) นางเกษมณี แสนเขื่อน | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | คณะทำงาน |
| (๖) นางศิริวรรณ แมดจ่อง | พนักงานจอบมาต | คณะทำงาน |
| (๗) นางสาวสุดารัตน์ ทองมา | พนักงานจ้างทั่วไป | คณะทำงาน |
| (๘) นางสาวพัชรากร จันทะเพชร | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๓.กองช่าง

- | | | |
|---------------------------|------------------|----------------------|
| (๑) นายประทีป ยะไวทย์ | นายช่างโยธา | หัวหน้า คณะทำงาน |
| (๒) นายราชัย ลุมวงษ์ | ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า | คณะทำงาน |
| (๓) นายริพงษ์ อินาลา | ผู้ช่วยช่างโยธา | คณะทำงาน |
| (๔) นายชัยมุนินทร์ อินาลา | ผู้ช่วยช่างสำรวจ | คณะทำงาน |
| (๕) นายเจนณรงค์ อินาลา | ผู้ช่วยธุรการ | คณะทำงานและเลขานุการ |

๔.กองสวัสดิการสังคม

- | | | |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| (๑) นางสาวสุดา ลาลัย | ผอ.กองสวัสดิการสังคม | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นางสาวสุนทรีพร ละมุลมอญ | นักพัฒนาชุมชน | คณะทำงาน |
| (๓) นายณัฐวุฒิ อินาลา | ผู้ช่วยนักพัฒนา | คณะทำงานและเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

ศึกษาวิเคราะห์ทำความเข้าใจแนวคิดในการจัดทำโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และดำเนินการจัดทำ และหน้าที่อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงเห็นควรเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๓. ฝ่ายติดตามและประเมินผลการจัดทำโครงการ

- | | | |
|------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| (๑). นายประทีป ยะไวทย์ | นายช่างโยธา รก.ผอ.กองช่าง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) นางสาว/วสุดา ลาลัย | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| (๓) นายบรรชา ตุ่มอ่อน | นิติกรชำนาญการ | คณะทำงาน |
| (๔) นางสาวใจเพชร เลวารี | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| (๕) นายไกรสิงห์ ภมรศาสตร์ | นักวิเคราะห์นโยบายฯ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| (๖) นางสาวรัชยาภรณ์ ละมุลมอญ | นักทรัพยากรฯ | คณะทำงานและช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ ดังนี้

จัดทำรายงานติดตามและสรุปผลการดำเนินการจัดทำโครงการและกำกับดูแลให้มีการ

ดำเนินการจัดทำตามโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และหน้าที่อื่นๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงเห็นควรเพิ่มเติมความเหมาะสม

ทั้งนี้ ให้คณะทำงานฯ ดำเนินการจัดทำโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ให้แล้วเสร็จสำเร็จลุล่วงบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการให้รายงานต่อประธานคณะทำงานฝ่ายแต่ละชุดตามคำสั่งนี้ทราบและดำเนินการแก้ไขให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

๑.๒ แจ้งช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT และ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน EIT

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT 2023

ขอเชิญผู้รับบริการ หรือผู้ติดต่อของ หน่วยงานรัฐ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส

ประเมินง่าย ๆ ใน 3 นาที

- 1 เพียงเข้าไปที่เว็บไซต์ itas.nacc.go.th
- 2 ค้นหาหน่วยงานภาครัฐ ที่ท่านเคยติดต่อ หรือรับบริการ เพื่อให้คะแนนและให้ข้อมูล แก่ผู้บริหารของหน่วยงานนั้นโดยตรง

สแกน QR Code เพื่อประเมินทันที

ดาวน์โหลดได้แล้ววันนี้

Available on the App Store | GET IT ON Google Play

itas.nacc.go.th | ITAS NACC | ITAS NACC | @ITAS | ITAS NACC | ITA

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT 2023

ขอเชิญบุคลากร หน่วยงานภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานมา ไม่น้อยกว่า 1 ปี

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ ประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสระดับชาติ ให้คะแนนการบริการงาน ภายในองค์กรของท่าน และให้ข้อมูลแก่ ผู้บริหารได้โดยตรง

วิธีการง่ายๆ เพียง สแกน QR Code

หน้าแรก

MANUAL 2023

ค้นหา การประเมินหน่วยงาน

ค้นหาหน่วยงานภาครัฐ ที่ท่านเคยติดต่อรับบริการ เพื่อประเมินคุณธรรม/ความโปร่งใส

itas.nacc.go.th | ITAS NACC | ITAS NACC | @ITAS | ITAS NACC | ITA

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

๓.๑ ชี้แจงรายละเอียดการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์และติดตามให้มีการตอบแบบ วัตถุประสงค์ของผู้มีส่วนได้เสีย

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือมีการให้แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i4	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่		
ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i5	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่		
ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
i6	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงานงบประมาณ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i7	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i8	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นทางการ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นทางการ มาก น้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นทางการ มากน้อย เพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มาก น้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i18	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน ตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ				

ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
---	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องมีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i19	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมาก น้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i21	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i23	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ การเผยแพร่และกำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i26	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมาก น้อยเพียงใด				

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i27	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i28	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i29	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
i30	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด				

แบบวัด EIT External Integrity and Transparency Assessment

3.4.1 แบบวัด EIT

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3.4.2 วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ 1)

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) กำหนดจำนวนร้อยละ 10 ของประมาณการจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจำนวนมากกว่า 4,000 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 400 คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

คำอธิบายเพิ่มเติม

- หน่วยงานควรคำนึงถึงการเผยแพร่ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการสามารถพบเห็นได้ง่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย
- หน่วยงานมีบทบาทในการส่งเสริมให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานของหน่วยงานตนเอง และจะต้องกำกับติดตามให้เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด โดยจะต้องไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ 2)

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) กำหนดจำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

คำอธิบายเพิ่มเติม

- ผู้ประเมินอาจมีการประสานงานเพื่อสอบถามหรือขอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน
- ผู้ประเมินจะมีการประสานงานเพื่อสัมภาษณ์หรือเก็บข้อมูลความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญตามระยะเวลาที่กำหนด จากนั้น บันทึกข้อมูลในระบบ ITAS

3.4.3 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และ

จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน นอกจากนี้ พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ รวมไปถึง การรับรู้ต่อการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ไม่มี		มี	
e4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็ต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		ไม่มี	มี		
e8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e9	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		ไม่มี	มี		
e10	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อ				

หน้าที หรือไม่		
----------------	--	--

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอนวิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังนี้

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการปฏิบัติ/การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับวิธีการละขั้นตอนการปฏิบัติ/การให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ข้อ	คำถาม	ระดับ	
		ไม่มี	มี
e13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่		

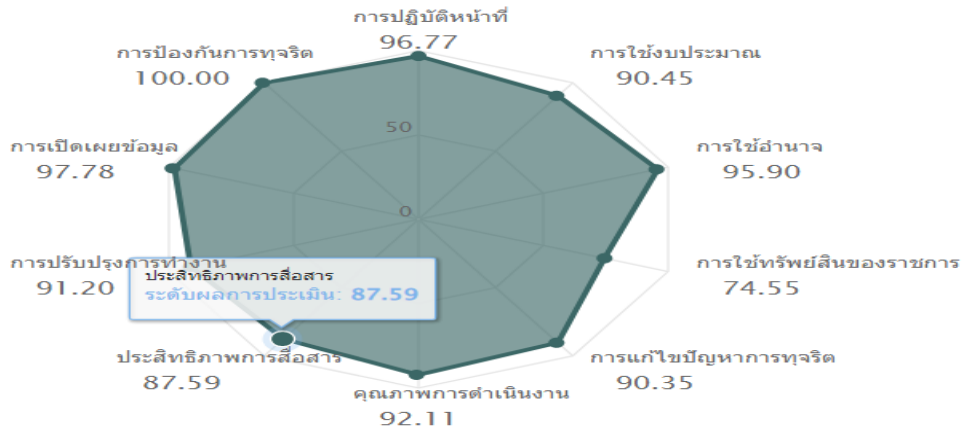
ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
e14	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น

ข้อ	คำถาม	ระดับ			
		น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด

e15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				
-----	---	--	--	--	--

๓.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕



กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประกอบด้วย เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ร้อยละ ๓๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ร้อยละ ๓๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ร้อยละ ๓๐

๒. เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม จากหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๓.๕๓ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
<p>แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๙.๖๑ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้</p>	
<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๗๗ คะแนน</p>	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ i๑๙ หน่วยงานควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม นอกจากนี้ ควรมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p> <p>ข้อ i๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอก ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>ข้อ i๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง</p>
<p>๒. การใช้งบประมาณ ๙๐.๔๕คะแนน</p>	
<p>๓. การใช้อำนาจ๙๕.๙๐ คะแนน</p>	
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ๗๔.๕๕ คะแนน</p>	
<p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๐.๓๕ คะแนน</p>	
<p>แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๕.๑๑ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้</p>	
<p>๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๒.๑๑ คะแนน</p>	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)</p>
<p>๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๗.๕๙ คะแนน</p>	

<p>๘. การปรับปรุงการทำงาน ๙๑.๒๐ คะแนน</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ e๖ และข้อ e๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ข้อ e๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางกรร็องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น</p>
<p>แบบการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๘.๘๙ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้</p>	
<p>๙. การเปิดเผยข้อมูล ๙๗.๗๘ คะแนน ๑๐. การป้องกันทุจริต ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O๙ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ดังนั้น หน่วยงานจะต้องแนบ ๑) URL เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ ๒) URL Facebook, Twitter, Instagram</p>

๓.๓ กำหนดมาตรการ/แนวทางดำเนินการแต่ละตัวชี้วัด เพื่อยกระดับคะแนนการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบ

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประกอบด้วย
เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ร้อยละ ๓๐
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ร้อยละ ๓๐
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ร้อยละ ๓๐

๒. เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม เท่ากับ ๙๓.๕๓ คะแนน ต่ำกว่า ค่า
เป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้
มีดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๙.๖๑ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๖.๗๗ คะแนน	

๒. การใช้งบประมาณ ๙๐.๔๕ คะแนน	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ ๑๙ หน่วยงานควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตราฐานทางจริยธรรม นอกจากนี้ ควรมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ข้อ ๒๒ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือให้กับบุคคลภายนอก ในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้ทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง ข้อ ๒๓ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง
๓. การใช้อำนาจ ๙๕.๓๙๐ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๔.๕๕ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๐.๓๕ คะแนน	
แบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๐.๓ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๙๒.๑๑ คะแนน	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควบรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ e๖ และข้อ e๗ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ข้อ e๑๐ หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๗.๕๙ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๙๑.๒๐ คะแนน	
แบบการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๘.๘๙ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๘๗.๗๘ คะแนน	ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O๙ หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น ดังนั้น หน่วยงานจะต้องแนบ ๑) URL เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ ๒) URL Facebook, Twitter, Instagram โดยหน่วยงานควรทำการศึกษารายละเอียดของแนวทางจัดทำข้อมูล OIT ให้ละเอียด จัดทำข้อมูลให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของประเด็นการตรวจ นำเข้า URL ให้ตรงตามหน้าเพจที่มีข้อมูล และควรต้องหมั่นตรวจสอบการเข้าดูข้อมูลในเว็บไซต์ให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา
๑๐. การป้องกันทุจริต ๑๐๐ คะแนน	

๓.๔ กำหนดมาตรการ/แนวทางดำเนินการแต่ละตัวชี้วัด เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมทั้ง กำหนดผู้รับผิดชอบ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกัน พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ สำหรับใช้ในหน่วยงานภายใน หน่วยงาน	๑. ประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ราชการส่วนงานกองอื่นๆ เพื่อวาง แผนการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการนำ ทรัพย์สินของส่วนราชการมาใช้ใน เรื่อง ส่วนตัว ๒. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้	งานสำนักปลัด อบต.	ต.ค.๖๕ ถึง ก.ย.๖๖	รายงาน ความก้าวหน้า ทุก ๓ เดือนและสรุปผลสิ้นปีงบประมาณ


การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT										
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT										
การตอบแบบวัด OIT										
การตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT										
การชี้แจงเพิ่มเติมและยืนยันผลแบบวัด OIT										
การประมวลผลการประเมิน										
การจัดทำรายงานผลการประเมิน										
ช่วงเผยแพร่ผลการประเมิน										
การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน										
การประกาศผลการประเมิน										


*ระยะเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

ปิดประชุม ๑๖.๔๐ น.

(ลงชื่อ)  บันทึกรายการประชุม
 (นางสาวรัชยาภรณ์ ละมุลมอญ)
 นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
 (นางสาวใจเพชร เลาวารี)
 หัวหน้าสำนักปลัด

ภาพประกอบคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง คณะทำงานฯ ได้ประชุมคณะทำงานเพื่อ ยกระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยร่วมกันวิเคราะห์ผลคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปี ๒๕๖๕ กำหนดมาตรการ/แนวทาง ในการปรับปรุง พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและ ความโปร่งใส โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด ทั้งเพื่อยกระดับคะแนนการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้มีคะแนนเพิ่มขึ้น อีกทั้งได้ร่วมกำหนด ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัด เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ป.ป.ช.กำหนด และกำหนด ปฏิทินดำเนินการ ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาหิน เพื่อให้งานการเป็นกำหนด ระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินของ ป.ป.ช.

